

Modulenaam: Audit	
Doelstellingen	<p>De cursist krijgt inzicht in de activiteiten die plaats hebben bij de uitvoering van de diverse auditspecten binnen een onderneming.</p> <p>De cursist</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de verschillende stappen die de boekhouder/revisor/accountant volgt bij het uitvoeren van zijn verschillende taken; • kent de normen en technieken voor interne en externe controle en de deontologische principes ter zak; • kan controleprocedures opstellen en opvolgen; • kan een sluitende controle van de procedures en jaarrekening van een eenvoudige onderneming uitvoeren, rekening houdend met de deontologische principes.
Leerinhouden	<p>Doel van de waarmerking van de jaarrekening Onderscheid tussen de verantwoordelijkheid van de onderneming, de interne en de externe accountant Andere opdrachten van de externe accountant Controlenormen Algemeen aanvaarde controlenormen Interne controle</p> <ul style="list-style-type: none"> • Begripsomschrijving • Voornaamste karakteristieken • Functie interne accountantsdienst • Studie intern controlesysteem <p>Controle werkpapieren</p> <ul style="list-style-type: none"> • Permanent dossier • Werkdossier per jaar • Controleprogramma <p>Controle van de jaarrekening algemeen Testen van de basisprocedures Controle van de balans</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activa • Passiva <p>Controle van de resultatenrekening Het accountantverslag Bijzondere controlewerkzaamheden bij een eerste of eenmalige controleopdracht</p>
Begincompetenties	De cursist beschikt over de competenties van A2 Aanvullend dubbel boekhouden.
Studieomvang (studiebelasting)	60 LT

Evaluatie	<ul style="list-style-type: none">- Cases: mondeling met schriftelijke voorbereiding- Schriftelijk
Docent(en)	<ul style="list-style-type: none">• Alexander De Muyt• Marc Bursens
Lesplaats(en)	<ul style="list-style-type: none">• CVO, Keizersplein, Aalst• Meuleschettestraat , Aalst• Papiermolenstraat, Geraardsbergen